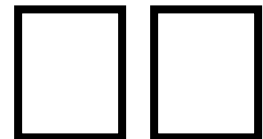


Protokoll för SHS-möte 12/1-2016.

Närvarande: David Boya, Jonathan Hallén, Anton Paulsson, Jonas Svensson, Jimmy Sörensen, Malin Petersson, Kristoffer Qvist, Niklas Augustsson,

Frånvarande:

- §1: **Mötets öppnande**
Mötet förklarades öppet 18.00.
- §2: **Val av mötesordförande**
David Boya valdes till mötesordförande.
- §3: **Val av mötessekreterare**
Ted Johansson valdes till mötessekreterare.
- §4: **Val av justerare**
Kristoffer Qvist valdes till justerare
- §5: **Godkännande av föregående mötesprotokoll**
Föregående mötesprotokoll godkändes.
- §6: **Godkännande av dagordningen**
Dagordningen godkändes.
- §7: **Strömavbrott - UPS**
Svara på SB-mail, allting stängdes ner för att vi saknar UPS, inköp skall ske fortast möjligast. De servrar som har stöd för redundanta nättag skall få detta. Kontroll av antal W som behövs samt antal strömportar.
- §8: **Enkel PC för script/auth/management**
Ny burk för att läsa script-hantering och sköta ACL-listor. NUC + 2 gig ram + 60GB SSD. Röstades igenom att detta skall köpas in.
- §9: **HACK för att konfa nya switchar.**
16-17 Januari, mellan 01-03 sker byte av switchar I Plutonen 4-1 samt 4-2.



§10: Moduler

Rätt Fiber-moduler skall tillses finns tillgängliga inför bytet, skall bytas.

§11: Backup

Följande skall back-ups göras på:

-Scripts, DB, hemsida, Xen-server, Mail, Config_switch, servrar, core, firewall, DNS, DHCP, wiki.

220-burkarna skall tömmas och migreras till Xen-server, en av dessa skall därefter få 2 stora hårddiskar och nyttjas för backup.

§12: USB-till seriell

Skall kontrolleras hur nuvarande fungerar samt även eventuellt bundla med USB-minne.

§13: RFID

De som skall få tillgång till brickorna är styrelsen, revisorer och aktiva medlemmar. Detta för att skapa spårbarhet i vilka som befinner sig i lokalen vid vilka tider, på detta sätt kommer vi kunna minska nerskräpning av lokalen.

§14: Inköp

Belysning

Byta lysrören som finns i lokalen, 12 nya lysrör behövs. Underhållskostnad.

Komplettering verktygslåda

Detta beslutas att detta skall köpas in. Budget ej satt, undersökas vad som behövs. Går under underhållsbudget.

Nytt skåp

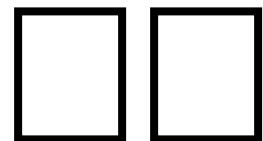
Kommer gå under renoverings-budget. Beslutas att detta skall köpas in.

Entré

Entrématta och skomatta som kan samla upp vatten skall köpas in. Går under renoveringskostnad.

Mikrovågsugn

Skall köpas in, 500 kr i budget anslås.



Skapad av: Ted Johansson 2016-01-12
Senast ändrad av:



-
- §15: Nästa möte
Nästa möte planeras den 19/01-2016.
- §16: Mötets avslutande
Mötet förklaras avslutat 19.20.

Sekreterare, Ted Johansson

Justerare, Kristoffer Qvist



Studentnätet vid Högskolan i Skövde

Org. Nr:
854601-0243

Bankgiro:
829-2302

Adress:
Regementsgatan 4
54146 Skövde

Internet:
<http://www.studentnatet.se>

E-post:
shsboard@studentnatet.se
helpdesk@studentnatet.se